



**Znak sprawy: ZP 12/2017/EFS**

## WZÓR UMOWY

zawarta w ....., dnia ..... pomiędzy :

.....  
reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....  
.....  
.....  
reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej upzp, zawarto umowę następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Doposażenie ZSCKR w Nowosielcach w pomoce dydaktyczne**” określonych w SIWZ, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera dokumentacja przetargowa oraz oferta Wykonawcy, będące integralną częścią niniejszej umowy.
4. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminach określonych w § 2 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy również w szczególności w ramach wynagrodzenia umownego:
  - 1) dostawa przedmiotu umowy, instalacja (jeżeli jest wymagana przez dany asortyment), wszelkie koszty i opłaty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia oraz serwis w okresie gwarancyjnym;
  - 2) dostawa przedmiotu umowy fabrycznie nowego, nieużywanego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i prawnych;
  - 3) dostarczenie wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych do danej dostawy (tj. w szczególności karty gwarancyjnej, instrukcji obsługi, aprobaty technicznej, certyfikatów itp.). Wszystkie dokumenty załączone do dostarczonego przedmiotu zamówienia muszą być sporządzone w języku polskim w formie drukowanej;

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym przy czym maksymalny termin dostawy nie może

przekroczyć .....dni od daty zawarcia niniejszej umowy, tym samym termin końcowy umowy upływa z dniem .....

2. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony.

### § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, za zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, wynosi kwotę netto: ..... zł (słownie:..... złotych), VAT ..... % ..... zł (słownie: ..... złotych), brutto ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. Ustalona w wyniku przetargu nieograniczonego wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, co obejmuje m.in. koszty wydania i odebrania przedmiotu umowy, w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, opłaty za transport, załadunek, wyładunek, oraz dokumentację niezbędną do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

### § 4

1. Należność Wykonawcy określona na podstawie wystawionej faktury VAT, zostanie przelana na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT, po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 2 ust 2 umowy.
2. Miejszem spełnienia świadczenia przez Zamawiającego jest Bank Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypłaty wynagrodzenia w terminie późniejszym niż wynikający z zapisów ust. 1 w przypadku opóźnień w przekazaniu środków finansowych lub weryfikacji przez Instytucję Pośredniczącą przedkładanych przez Zamawiającego wniosków o płatność, ale nie dłuższym niż 30 dni od przekazania środków przez Instytucję Pośredniczącą.

### § 5

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W przypadku transakcji, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę OO (odwrotne obciążenie) na kwotę netto, zgodnie ze złożoną ofertą.

### § 6

Zamawiający nie udziela zaliczek.

### § 7

Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy.

### § 8

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie z wymaganiami w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca zapewnia następujące warunki serwisu (jeśli szczegółowy opis przedmiotu zamówienia nie stanowił inaczej):
  - 1) jakakolwiek usterka lub awaria, która nastąpi w okresie gwarancji, będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, w najszybszym możliwym do wykonania terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest pokryć w całości koszty związane z wykonywaniem przez niego obowiązków wynikających z gwarancji m.in. koszty dojazdu serwisu do Zamawiającego, transportu przedmiotu umowy do i z serwisu oraz dostarczenie go z powrotem do Zamawiającego (miejsca pierwotnego odbioru), koszty części i robocizny,
  - 2) Wykonawca zapewni naprawę sprzętu lub dostarczenie sprzętu zamiennego w okresie ..... dni od daty zgłoszenia o usterce lub awarii sprzętu, przy czym zgłoszenie to będzie

przekazywane przez Zamawiającego faksem na nr ..... lub pocztą elektroniczną na e-mail .....

- 3) Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.
  - 4) Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.
4. Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności z tytułu gwarancji, jeżeli wykaze, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy lub niewłaściwej obsługi.
5. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaze przy pomocy innego dowodu, w szczególności niniejszej umowy istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia niniejszych warunków gwarancji przez producenta, jeżeli producent wystawi również dokument gwarancyjny.
6. Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy naprawy lub istotne zmiany w sprzęcie.

## § 9

Zamawiający może odstąpić od umowy, oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, również jeżeli Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,

## § 10

Obowiązkową formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

## § 11

1. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Uiszczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania pozostałych obowiązków określonych niniejszą umową.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy z faktury/rachunku\* lub innych ewentualnie wierzycelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

## § 12

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:
  - 1) zmiana terminu umowy w przypadku:
    - a) niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i

niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).

b) niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy jest konsekwencją opóźnienia przez Zamawiającego w realizacji prac koniecznych do prawidłowego odbioru (przyjęcia) przedmiotu umowy.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 3, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty:

- 1) zmiana terminu płatności w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych,
- 2) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych,
- 3) zmiana wynagrodzenia zmiana urzędowej stawki podatku VAT,

5. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych pkt.3 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

6. Wszelkie zmiany umowy nie mogą być niezgodne z przepisami upzp i wymagają one formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 13**

Ewentualne sporne sprawy dotyczące umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Załącznik do wzoru umowy

## Wzór PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU DOSTAWY

Protokół końcowy odbioru dostawy .....

Dotyczy umowy nr ..... z dnia .....2017r.

Dostawa realizowana była przez: .....

**Osoba/osoby uczestniczące w odbiorze (imię, nazwisko, stanowisko i jednostka służbowa):**

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

Wykonawca: .....

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

### **Ustalenia dotyczące odbioru:**

Na podstawie przedstawionych dokumentów po przeprowadzeniu dokładnej kontroli przedmiotu dostawy, ustalono, że:

1. Dostawa została wykonana w terminie zgodnym z umową
2. Dostawa i montaż zostały wykonane zgodnie z dokumentacją, wymogami technicznymi.
3. Jakość dostawy nie budzi zastrzeżeń.
4. Wnioskuje się o dokonanie zapłaty za wykonanie dostawy.
5. Na tym protokół zakończono i podpisano:

ZAMAWIAJĄCY: .....

WYKONAWCA: .....